



Landratsamt

Das ausgefüllte und unterschriebene Formular bitte **bis zum 31. Oktober oder 28. Februar** in der jeweiligen Schule des ILM-Kreises abgeben oder für Schüler an Schulen außerhalb des ILM-Kreises nach Bestätigung des Schulbesuchs (Seite 2) an den *ILM-Kreis, Landratsamt, Personal- und Schulverwaltungsamt, Ritterstr. 14, 99310 Arnstadt* schicken (**Zugang beachten**).

Schulstempel

Eingang: _____

Wird von der Schule oder der Schulverwaltung ausgefüllt

Antrag auf Übernahme der Schülerbeförderungskosten

nach § 4 ThürSchFG und § 22 ThürSchfTG

Für

Nachname Fahrschüler/in

Vorname

beantragen wir als Erziehungsberechtigte

Nachname

Vorname

Nachname

Vorname

Anschrift

Straße

Nummer

PLZ

Ort

für die Fahrstrecke

von

Ort

nach

Ort

zur Schule

Schulname

Schulform (z. B. Grundschule, Regelschule, Gymnasium, Berufsschule,...)

Schulform

bei Berufsschulen Fach und Ausbildungsrichtung (z. B. BVJ, BFS, BGymn.,...)

Fach- und Ausbildungsrichtung

Schuljahr Klasse
Schuljahr Klasse

vom . . bis zum . .
Tag Monat Jahr Tag Monat Jahr

die Übernahme der Schülerbeförderungskosten.

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben.

, den
Ort Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Unterschrift bitte nicht vergessen!



Bankverbindung zur Überweisung der Fahrtkosten:

BIC: (8 oder 11 Stellen)	<input type="text"/>		
IBAN: (max. 22 Stellen)	<input type="text"/>		
Konto-Inhaber:	<input type="text"/>	,	<input type="text"/>
	Nachname		Vorname

Hinweis:

Anträge auf Übernahme **der Schülerbeförderungskosten** müssen

bis spätestens 31.10. eines Jahres für den Zeitraum 01. Januar bis 31. Juli

bis spätestens 28.02. eines Jahres für den Zeitraum 01. August bis 31. Dezember des Vorjahres

*gestellt werden (Eingang in der Schule oder beim IIm-Kreis, Landratsamt,
Personal- und Schulverwaltungsamt, Ritterstr. 14, 99310 Arnstadt).*

Verspätet eingegangenen Anträgen kann nicht stattgegeben werden.

*Den Anträgen sind die **Fahrbelege beizufügen**. Ohne beigefügte Fahrbelege ist eine Erstattung nicht möglich.*

*Es werden nur **ermäßigte Schülermonatskarten** und in den Monaten mit 2 Ferienwochen nur 2 **ermäßigte Schülerwochenkarten** erstattet.*

Wird von der Schule ausgefüllt	
Die Angaben zum Schulbesuch treffen zu. Der /die Schüler/in hat den Unterricht während des Abrechnungszeitraumes <u>regelmäßig</u> besucht.	
	<input type="text"/> Datum
Schulstempel	_____ Unterschrift
Wird von der Schulverwaltung ausgefüllt	
Genehmigter Betrag: _____ Euro	
Vermerke:	<input type="text"/> Datum
	_____ Unterschrift